


Gestión para la expedición del título de Bachiller y Ciclo


01 Pago de la tasa correspondiente (Modelo 700)

A) Modelo 700

La tasa para la expedición del título se realiza mediante el **Modelo 700 – Concepto 155** (Tasas por expedición de títulos académicos y profesionales) 

Puedes rellenarlo fácilmente desde la sede electrónica de la Agencia Tributaria Canaria <https://sede.gobiernodecanarias.org/tributos/jsf/publico/presentacion/formularios/mod700/formulario.jsp>

Una vez completado, genera el documento de pago.

 **Importante:** aunque estés exento del pago, **debes igualmente obtener y guardar este documento.**

B) Cómo rellenar el Modelo 700


Sigue estos pasos sencillos

- Introduce tu provincia y datos personales
- En “Concepto”, selecciona el código **155**
- Elige tu tasa según el título:

 Bachiller: 58,56 €

 Título de Técnico Superior de Formación Profesional: 58,56 €


- En la descripción, escribe el título (ej: *“Título de Bachiller o Título de Superior de Formación Profesional”*)
- Selecciona el tipo de pago: efectivo; adeudo en cuenta (con justificante sellado); pago telemático.

 Si corresponde, aplica reducción: familia numerosa; familia numerosa especial; exención por IPREM.

 **Revisa todo bien antes de finalizar para evitar errores**

C)  Justificante de la tasa

Una vez rellenado:

- Genera el documento de pago
 - Guárdalo siempre (aunque no pagues)
 -  Lo necesitarás para completar el trámite
-

02  Solicitud del título en la Sede Electrónica

Una vez tengas el Modelo 700 listo (pagado o exento), toca hacer la solicitud

Accede aquí con Cl@ve PIN o certificado digital:


https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/procedimientos_servicios/tramites/10832

 Qué debes rellenar:

-Tus datos personales

- Datos del Centro:

- Código del centro: 35004853
- Nombre: CAEPA Radio ECCA
- Localidad: Las Palmas de Gran Canaria
- Tipo de estudio: seleccionar el nivel de enseñanza correspondiente (Título de Bachiller/ Título de Técnico Superior de Formación Profesional)
- Titularidad de los centros educativos: seleccionar Privado/Concertado

 En la solicitud:

- Expone: *“He finalizado los estudios de...”*
 - Solicita: *“Expedición del título de...”*
-

 Otros documentos a aportar

Debes subir:

-Modelo 700 (pagado o exento)

-DNI/NIE en vigor


Si no eres de la UE: pasaporte obligatorio (+ NIE si tienes)

 **No olvides completar todos los campos obligatorios y revisar antes de enviar**

03 Presentación de la solicitud

Cuando todo esté listo:

 Firma electrónicamente

 Registra la solicitud

 Y muy importante: **guarda el justificante de registro** 